

# ZOLL/IAAP

## **Internationale Ausfuhranmeldung ausserhalb des Gestellungsplatzes bei über 1000 Euro Warenwert**

- \* Authenticator öffnen, dann einloggen (elstos.elstos)
- \* Normalverfahren-Ausfuhranmeldung (200)-Ausfuhr Drittland (UK ist EFTA!)
- \* Art=c Gestellung von dem Versandtag immer am laufenden Tag für den nächsten Tag (9-11 Uhr, Donnerstag 10-12 Uhr)-Anmeldung bis 2 Stunden vor Dienstschluss der Zollstelle, danach kann nur noch für den übernächsten Tag angemeldet werden.
- \* Weiter zu den Kopfdaten-
  - Bestimmungsland eingeben** (... anklicken oder Länderkürzel manuell eingeben)
  - Ausfuhrzollstelle** - ... anklicken Berlin Marzahn auswählen
  - Ausgangszollstelle** - ... anklicken Leipzig Flughafen für DHL, Köln/Bonn Flughafen für Fed Ex
  - Sicherheit**- ... anklicken 0 auswählen
  - Beförderungskosten** - ... anklicken H auswählen
  - Rohmasse des Gerätes** + die Verpackung eingeben
  - LRN angeben**- ist unsere exakte Lieferscheinnummer (z.B. LS2717)
  - UCR angeben** – auch die Lieferscheinnummer eintragen
  - Ladeort** - ...anklicken, Plauener Straße auswählen
  - Anmelder** - ... anklicken, Person auswählen
  - Empfänger** - ... anklicken, auswählen, falls nicht angelegt manuell eingeben
  - Versender** - ...anklicken, Ostech auswählen
  - Verkehrsweg** - ...anklicken 5 (Postweg) 4 (Luftweg)auswählen
  - Art der Identifikation** - ... anklicken 41 (Registernummer des Luftfahrzeugs) auswählen
  - Kennzeichen** – LKW= **DE** Flugzeug= **QU**
  - Incoterm Code** - ...anklicken **CPT** auswählen (Kunde bezahlt Fracht)
  - EXW**( Ostech bezahlt Fracht) Ort ist in dem Fall Berlin.
  - Ort des Ziels** - ... anklicken Ort suchen oder manuell eingeben
  - Art des Geschäfts** - ... anklicken, 11 auswählen oder manuell eingeben
  - In Rechnung gestellter Gesamtbetrag** – Rechnungsbetrag eingeben, Währung=EUR

**Warenposition (Je nachdem wie viele Warenpositionen die Sendung enthält, alle Warenpositionen müssen angemeldet werden)**

\* **Warennummer**- ... anklicken, auswählen was es ist, Typ eintragen(Bezeichnung aus dem Intars), Seriennummer eintragen, eventuell ergänzende Erläuterungen hinzufügen wie z.B. Medizinlaser, oder auch Beschreibungen der Geräte von der Ostech Webside. Der Zoll möchte soviel wie mögliche Erläuterungen aus Verständnisgründen.

\* **Rohmasse**- Rohmasse aus den Kopfdaten übernehmen. Bei den folgenden Warenpositionen wird dann die Rohmasse mit 0 angegeben.

\* **Eigenmasse** - je nach Gerät/Kabel. Die Summe der Eigenmasse aller Warenpositionen muss die Summe der Rohmasse aus den Kopfdaten ergeben.

\* **Statistischer Wert** - bei über 1000 EUR Warenwert ca. +15 EUR dazu, bei unter 1000 EUR Warenwert ca. 5 EUR dazu.

\* **Ursprungsbundesland** - ... anklicken 11 auswählen

\* **Angemeldetes Verfahren** - ... anklicken 10+00 auswählen

\* **Art des Packstückes** - ... anklicken PC auswählen oder manuell eingeben

\* **Anzahl** - 1 oder je nachdem manuell eingeben. Bei den folgenden Warenpositionen wird Anzahl 0 eingegeben und Verweis auf 1(1.Packstück) eingetragen

\* **Zeichen** - LS Nummer (exakt wie in den Kopfdaten)

\***Sonstiger Verweis** - das + anklicken, ... anklicken und auswählen je nach Gerät

8504-4082 Gleichrichter für Lasertreiber (ls01, ls11,ds01,ds11) = Y901

9013-2000 Lasersysteme (dst11) = Y901 und 3LNA 81

8544-4290 Kabel = kein sonstiger Verweis nötig

8541-4010 Laser = Y901 und 3LNA 81

8544-7000 Fasern (fib) = Y901

8418-6900 Peltierelemente/Kühlgeräte = Y901 und 3LNA 81

9032-9000 Kühlkörper/Peltierregler (hsp,hsa,hsx) = 3LNA 81

\* **Abschluss**- zurück auf die Ausfuhranmeldung,diese Speichern, dann in der oberen Reihe den Stift anklicken zum signieren über den Authenticator (elstos.elstos)

Auf der Startseite bei „Neue Nachrichten eingetroffen“ kontrollieren ob es eine Fehlermeldung gibt. Gibt es eine Fehlermeldung klickt man auf Antwortnachrichten anfordern unten links und analysiert die Fehlermeldung. Gibt es keine steht dort Anmeldung entgegengenommen. Erst wenn dort nach etwas Zeit steht 132- Anmeldung entgegengenommen, ergänzende oder vollständige Anmeldung liegt vor ,wird die Anmeldung bearbeitet.

Am nächsten Tag nach 11 Uhr erneut auf „Neue Nachrichten eingetroffen“ gehen. Wenn dort die Meldung 31- ergänzende oder vollständige Anmeldung liegt vor liegt das ABD vor. Wir klicken auf Antwortnachrichten anfordern dann in der Ausfuhranmeldung auf Überlassung zur Ausfuhr. Die Pdf Datei zum herunterladen erscheint. Herunterladen und in dem Auftragsordner des jeweiligen Auftrags speichern.

